

АДМИНИСТРАЦИЯ УССУРИЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

10.11.2020

№ 186-2

Об организации и проведении тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме с участием обучающихся XI классов на территории Уссурийского городского округа в 2020 году

В соответствии с нормативными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, приказом Министерства образования Приморского края от 28.10.2020 года № 23а-1126 «Об организации и проведении тренировочного экзамена по информатике и ИКТ в компьютерной форме на территории Приморского края в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 19.11.2020 в 10.00 тренировочный экзамен по информатике и ИКТ в компьютерной форме с применением технологии доставки экзаменационных материалов по сети «Интернет» и сканирования в штабе пункта проведения экзамена № 1001 (МБОУ СОШ № 22) с участием работников (Приложение № 1) и обучающихся 11 классов (Приложение № 2) на территории Уссурийского городского округа в 2020 году.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений МБОУ СОШ № 22 (Машоха С.А.), № 3 (Королькова Е.А.), № 8 (Битнер В.Ф.), № 24 (Салимова В.А.), № 28 (Тригуба М.В.).

- обеспечить явку работников, задействованных в организации (технической подготовки) и проведении тренировочного экзамена в соответствии с Приложением 1.

3. Руководителю МБОУ СОШ № 22 (Машха С.А.):

- в день проведения тренировочного экзамена 19.11.2020 года обеспечить работу ППЭ: штаб ППЭ, аудиторий, подготовить оборудование;

- скорректировать расписание учебных занятий.

4. Руководителям МБОУ СОШ № 3, 4, 6, 8, 14,16, 22, 24, 25, 28, 29, 30, 31, 32, 130, 131, 133, с. Новоникольск, п. Тимирязевский, с. Корсаковка, ВСШ № 1:

- обеспечить участие учащихся 11 классов.

5. Руководителю ППЭ 1001 (Новиковой О.В.), членам ГЭК (Ермакова И.А., Олейник С.А., Сенько Е.В.), техническим специалистам (Ковтун Е.В., Яворская Н.А., Васильева М.М., Лесиченко Ю.В.):

5.1. Организовать проведение тренировочного экзамена в соответствии с Регламентом проведения тренировочного экзамена (КЕГЭ) и рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки по организации и проведению экзаменов в условиях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия на территории Российской Федерации.

5.2. В день проведения апробации обеспечить в ППЭ работу штаба и всех аудиторий, задействованных в проведении тренировочного экзамена, необходимого оборудования.

5.3. Обеспечить получение ЭМ по сети «Интернет» в штабе ППЭ.

5.4. В срок до 14:00 17.11.2020 обеспечить техническую подготовку ППЭ к тренировочному экзамену.

5.6. В срок до 14:00 18.11.2020 обеспечить прохождение контроля технической готовности ППЭ к проведению тренировочного экзамена при участии членов ГЭК и руководителя ППЭ.

5.7. По завершении тренировочного экзамена обеспечить сканирование в штабе ППЭ и передачу в РЦОИ до 15:00 19.11.2020 пакета (пакетов) с электронными образами бланков регистрации участников, форм ППЭ, пакета (пакетов) с ответами участников тренировочного экзамена.

5.8. Обеспечить заполнение и передачу в РЦОИ по электронной почте (rre@gcoi25.ru) журнала проведения тренировочного экзамена с указанием даты и ФИО сотрудника (в формате xls/.xlsx) в срок до 16:00 19.11.2020.

5.9. Создать комиссию по уничтожению и обеспечить утилизацию материалов тренировочного экзамена после получения результатов апробации.

6. Довести настоящий приказ до сведения обучающихся 11 классов, их родителей (законных представителей), педагогических работников и иных заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования Гончаренко Ю.В.

Начальник управления образования
и молодежной политики



Е.Г. Гончарова